

Instructivo y Requisitos Programa Provincial de Pasantías Turísticas

1. EL SOLICITANTE

Se denomina “solicitante” al Referente del Área de Turismo de cada municipio/ comuna rural. Dará cumplimiento al procedimiento de inscripción de los aspirantes a las pasantías

1.1 Procedimiento:

- ✓ Completar la Planilla de “Solicitud de pasantía”
- ✓ Recopilar la documentación requerida a cada aspirante (*mencionada en el punto 2.2*)
- ✓ Ingresar al link: <https://forms.gle/oYr9aWqtomCrQV6H7>
- ✓ Completar el **formulario de inscripción online**, que tiene carácter de Declaración Jurada y cargar la documentación que le remitirá el aspirante a pasantía (todos los campos requeridos deberán ser completados en su totalidad para que el sistema permita clicar el botón “enviar”).*

1.2 Obligaciones:

- ✓ Asignar las funciones / tareas al beneficiario de la pasantía.
- ✓ Llevar el control de asistencia mensual del pasante.
- ✓ Informar en tiempo y forma a la Dirección de Calidad del MTyAP, las bajas de pasantías, mediante nota firmada por el Referente de Turismo (se remitirá nota modelo por correo electrónico). **

* La carga de documentación en el Formulario online, **no implica la admisión automática** a la pasantía, la misma será analizada por la Dirección de Calidad, que informará posteriormente al Referente de Turismo si es admitida o no.

** Las Notas de bajas de pasantías serán recepcionadas del 1 al 15 de cada mes, sin excepción.

IMPORTANTE

- **El año calendario del programa provincial de pasantías turísticas inicia el 1° de abril y finaliza el 31 de marzo del año siguiente.**
- **Fecha de inscripción:** del 1° de febrero al 1° de marzo.
- **Inicio del periodo:** 1° de abril.
- **Iniciado el periodo, el formulario on line permanecerá habilitado todo el año, gestionando las admisiones del 1° al 15 de cada mes.**
- **Se facilitará a cada Intendente/Jefe Comunal, una Nota modelo para que designe al referente de pasantías y el correo electrónico oficial, que mediará como nexo entre el ministerio y las localidades solicitantes, para asegurar que la documentación remitida sea fidedigna y veraz.**
- El formulario de inscripción online será la única vía para las inscripciones, sin excepción. No se considerará documentación recibida por mail.
- becasyasantiaschubutur@gmail.com será el mail para notificaciones y consultas del área.

2. EL ASPIRANTE

Se denomina “aspirante” a la persona que tramita la admisión al Programa Provincial de Pasantías Turísticas, a través del Referente del Área de Turismo

2.1 Requisitos para ser aspirante a las pasantías:

- ✓ Ser mayor de 18 años.
- ✓ Ser ciudadano chubutense o tener como mínimo 2 años de residencia en la provincia.
- ✓ Tener como mínimo secundario completo.
- ✓ Remitir la documentación requerida al Referente de Turismo.
- ✓ Participar de los talleres formativos organizados por este Ministerio de Turismo y Áreas Protegidas o las propuestas de capacitación que se indiquen.

2.2 Documentación a presentar:

- 1) Planilla de Inscripción (completa el aspirante).
- 2) Copia de frente y dorso del DNI (debe figurar domicilio real).
- 3) Copia de título obtenido o analítico de estudio.
- 4) Curriculum Vitae.
- 5) Constancia de CUIL.
- 6) Certificado Provincial de Antecedentes Policiales.
- 7) Certificación Negativa (Anses).

Características de las Pasantías

A) Destinatarios

Perfil del puesto: personas con secundario completo, estudiantes (Terciario / Universitario) avanzados y egresados de carreras relacionadas con el turismo y la conservación.

Carga Horaria: máximo de 20 horas semanales. El pasante deberá completar y firmar la planilla de asistencia mensual que le facilitará el Referente de Turismo.

Licencias especiales y/o vacaciones: el Decreto N°262/07 Reglamentario de este programa no contempla estas licencias.

B) Tareas a realizar

- ✓ Información turística al visitante/turista.
- ✓ Atención al visitante.
- ✓ Participación en: eventos, fiestas provinciales, ferias u otros, representando a su municipio/comuna como agente de promoción.
- ✓ Relevamiento de la oferta turística (atractivos + servicios) de la localidad.
- ✓ Procesamiento y carga de datos para la base estadística, encuestas sobre demanda turística y otras tareas articuladas por el MTyAP.
- ✓ Se podrán considerar otras tareas referidas al turismo y/o la conservación según las aptitudes de los beneficiarios.

C) Ponderación Pasantía

El Referente de Turismo, deberá evaluar el perfil de los aspirantes, teniendo en cuenta:

- ✓ Su formación y capacitación.
- ✓ Experiencia previa en el tema que desarrollará.

La Dirección de Calidad analizará la documentación recibida a efectos de admitir o no, a los aspirantes al programa.